



PROGRAMMA ERASMUS+
AZIONE CHIAVE 1 - SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA
MOBILITA' DEL PERSONALE DELLA SCUOLA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
L.S. - ISA - IPSIA
IN FIORE (CS)

19 LUG 2019

PROF. N. 5105
CAT. 4 CL. 1 FASC. 0

PROGETTO "21th Century Staff Skills"

Convenzione n° 2019-1-IT02-KA101-061059

CONVENZIONE

TRA

L'Istituto di Istruzione Superiore - Liceo Scientifico - Liceo Delle Scienze Applicate - Liceo Classico - Liceo Linguistico - Scienze Umane - Liceo Artistico (ISA) - IPSIA Servizi Socio-Sanitari di San Giovanni in Fiore (CS), d'ora in avanti denominato "I.I.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA", con sede legale in via delle Ginestre snc, cap.87055, San Giovanni in Fiore (CS), C.F. 98113150787, rappresentato dalla prof.ssa Angela Audia, in qualità di Dirigente Scolastico, nata a San Giovanni in Fiore (CS) il 12/07/1959, domiciliata per la carica presso la sede dell'Istituto;

E

FORMAMENTIS EXPERIENCE LIMITED, da ora in avanti denominata "FMTS EXPERIENCE", con sede legale [redacted] Malta C. 78439, Company number 24804902, rappresentata dal dott. Giuseppe Melara, in qualità di Legale Rappresentante, [redacted], nato [redacted] il 18/09/1969 e domiciliato per la carica c/o la sede dell'ente.

FMTS EXPERIENCE srl

[redacted]
altre sedi napoli | fito.pz | bari
sedi estere dublino,irlanda | bruxelles,belgio | londra,regno unito | valencia,spagna | faxien,malta

PREMESSO CHE

- in data 24/10/2018 la Commissione Europea ha pubblicato l'Invito a presentare proposte 2019 - EAC/A03/2018 - Programma ERASMUS+;
- il suddetto invito a presentare proposte comprende, fra le altre, l'Azione Chiave 1 - Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento, nel cui ambito è ricompresa la mobilità dello Staff della scuola ai fini formativi;
- l'Istituto ha inteso presentare all'Agenzia Nazionale INDIRE, entro la scadenza del 05 febbraio 2019, un progetto denominato "21th Century Staff Skills" (acronimo "21th C.S.S.") per la mobilità di 20 beneficiari tra personale docente e personale ATA, finalizzato a sostenerne lo sviluppo professionale attraverso la frequenza di un Corso strutturato in Malta (10 borse di mobilità) e in Regno Unito (10 borse di mobilità);
- alla data del 23/01/2019 è stato candidato il progetto dal titolo "21th Century Staff Skills" a titolarità dell'I.I.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA, redatto sul modello predisposto dall'Agenzia Nazionale;
- alla data del 28/05/2018, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ha pubblicato sul sito ufficiale del Programma Erasmus+ gli esiti della valutazione. Il progetto "21th C.S.S." - Convenzione 2019-1-IT02-KA101-061059 è stato ammesso a finanziamento con un punteggio di 89,5/100 ed un importo complessivo pari a € 63.850,00;
- FMTS EXPERIENCE svolge attività nei settori della consulenza e dello sviluppo territoriale, della Formazione e Orientamento Professionale, in particolare nell'ambito di Programmi Comunitari di Mobilità;
- FMTS EXPERIENCE vanta una consolidata esperienza nell'organizzazione e gestione di attività formative/di aggiornamento professionale in favore del personale scolastico a Malta, in Spagna, Finlandia ed in altri Paesi dell'UE;
- FMTS EXPERIENCE si è dichiarata disponibile a supportare l'I.I.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA", in qualità di partner aderente alla proposta progettuale, nelle attività di gestione delle 10 borse di mobilità per il personale della scuola, per lo svolgimento del Corso strutturato a Malta (10 borse di mobilità). Il summenzionato percorso mobilità avrà una durata complessiva di 17 giorni (15 di attività e 2 di viaggio A/R);
- FMTS EXPERIENCE si è dichiarata disponibile a coinvolgere la rete locale del proprio partenariato per la realizzazione delle attività previste dal progetto "21th C.S.S."

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1)

La premessa è parte integrante del presente atto.

FMTS EXPERIENCE srl

altre sedi: napoli | tifo.pz | bari
sedi estere: dublino.irlanda | bruxelles.belgio | londra.regno unito | valencia.spagna | tarkia.malta

Art. 2)

FMTS EXPERIENCE LIMITED, in qualità di partner, si impegna a gestire alcune attività previste nel progetto "21th C.S.S" per n. 10 borse di mobilità per il personale della scuola per lo svolgimento di un Corso strutturato della durata di 17 giorni (15+2 di viaggio) a Malta, come meglio specificate all'art.4) della presente Convenzione;

Art. 3)

FMTS EXPERIENCE LIMITED potrà, ad esigenza, inserire nel progetto "21th C.S.S", con il consenso dell'I.I.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA i propri partner formativi ed i fornitori dei servizi di mobilità nel Paese di destinazione di riferimento, al fine di coinvolgerli nelle attività progettuali, in linea con le disposizioni contenute nel formulario di candidatura.

Art. 4)

Considerato che il contributo comunitario per il Progetto "21th C.S.S", è ripartito tra le seguenti voci:

- Contributo per il "Supporto Individuale";
- Contributo per il "Supporto Organizzativo";
- Contributo per il "Corso Strutturato";
- Costi di "Viaggio";

Le parti concordano che FMTS EXPERIENCE gestirà le seguenti attività:

Nell'ambito del contributo per le spese di sussistenza all'estero ("Supporto Individuale") di n. 10 partecipanti a Malta;

A. Erogazione dei seguenti servizi:

1. Supporto all'Istituto di invio nella procedura di selezione dei partecipanti ed individuazione delle strutture ospitanti all'estero;
2. Organizzazione del transfer estero da e per l'aeroporto di destinazione;

3. Individuazione della soluzione alloggiativa ed organizzazione del vitto (colazione, light lunch e cena presso gli Hotel e/o le strutture convenzionate) per complessivi n. 10 partecipanti a Malta;
4. Organizzazione e pianificazione delle attività formative nel Paese di destinazione menzionato (comprensive del supporto nelle attività di preparazione precedenti la mobilità);
5. Tutoraggio, monitoraggio, valutazione e certificazione delle attività formative nel Paese di destinazione, nel rispetto della tipologia di attività formative svolta;
6. Organizzazione, nel corso della permanenza all'estero, di almeno una tra le seguenti attività: visita half day presso le principali attrazioni turistiche e culturali della città di destinazione o visita half day a siti d'arte e musei, meeting/workshop formativi in linea con le tematiche di progetto;
7. Gestione delle attività di rendicontazione e reportistica del progetto e dei rapporti con l'Agenzia Nazionale;
8. Gestione delle attività di disseminazione dei risultati.

Nell'ambito del contributo per il "Supporto Organizzativo" in favore di n. 10 partecipanti a Malta:

1. Erogazione delle attività formative (anche pre-partenza) al personale selezionato per prender parte alla mobilità;
2. Definizione dei programmi formativi personalizzati, in linea con la tipologia di attività prevista all'interno del formulario di candidatura, in cooperazione con Istituti scolastici ed enti di formazione locali, in linea con gli indirizzi dell'I.I.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA ed i profili professionali dei partecipanti selezionati;
3. Assistenza, tutoraggio e monitoraggio durante il periodo di mobilità;
4. Assistenza nella gestione degli adempimenti formali amministrativi e della reportistica richiesta dall'Agenzia Nazionale;
5. Assistenza nella gestione degli aspetti legati alla promozione e alla disseminazione dei risultati progettuali;
6. Assistenza in tutte le fasi di realizzazione del progetto.

Nell'ambito del contributo per il "Corso strutturato" in favore di n. 10 partecipanti a Malta:

1. Erogazione del Corso strutturato in Malta per n. 10 partecipanti, in linea con le disposizioni di progetto ed il profilo del target partecipante;

Nell'ambito del contributo per i costi di "Viaggio" in favore di n. 10 partecipanti a Malta:

1. Acquisto titoli di viaggio aerei A/R per n. 10 partecipanti con destinazione Malta;

Art. 5)

Per lo svolgimento delle attività indicate al precedente art. 4), l'I.L.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA trasferirà a FMTS EXPERIENCE, che accetta, l'importo complessivo pari a € 29.620,00:

- l'importo di € 18.020,00 per le spese relative al Supporto Individuale per la sussistenza di n. 10 partecipanti a Malta;
- l'importo di € 7.000,00 per le spese relative al Corso strutturato;
- l'importo di € 2.800,00 per le spese relative al Supporto Organizzativo;
- l'importo di € 1.800,00 per le spese relative ai costi di Viaggio.

Art. 6)

Il trasferimento del contributo a FMTS EXPERIENCE avverrà, previa presentazione di idonea documentazione fiscale, con le seguenti modalità:

- 80% dell'importo complessivo della voce "Supporto Individuale", pari a € 14.416,00 entro 20 giorni dalla ricezione del prefinanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Indire;
- restante 20% dell'importo, pari a € 3.604,00 entro 7 giorni dalla data di accredito del saldo da parte dell'Agenzia Nazionale Indire;
- 80% dell'importo complessivo della voce "Supporto Organizzativo", pari a € 2.240,00, entro 20 giorni dalla ricezione del prefinanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Indire;
- restante 20% dell'importo, pari a € 560,00, entro 7 giorni dalla data di accredito del saldo da parte dell'Agenzia Nazionale Indire;
- 80% dell'importo complessivo della voce "Corso strutturato" pari a € 5.600,00 entro 20 giorni dalla ricezione del prefinanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Indire;
- restante 20% relativo alla voce di spesa "Corso strutturato" pari a € 1.400,00 entro 7 giorni dalla data di accredito del saldo da parte dell'Agenzia Nazionale Indire;
- 80% dell'importo complessivo della voce costi di "Viaggio" pari a € 1.440,00 entro 20 giorni dalla ricezione del prefinanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Indire;

- il saldo del 20% relativo alla voce costi di "Viaggio" pari a € 360,00 entro 7 giorni dalla data di accredito del saldo da parte dell'Agenzia Nazionale Indire.

Art. 7)

Quanto previsto al precedente articolo sarà trasferito per l'intero ammontare dall'"I.L.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA" a **FMTS EXPERIENCE** anche nel caso di interruzione anticipata della mobilità da parte di uno o più partecipanti.

Art. 8)

FMTS EXPERIENCE si impegna a fornire all'"I.L.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA" tutta la documentazione utile a supporto della rendicontazione finale richiesta dall'Agenzia Nazionale INDIRE ed a rimettere all'Istituto gli importi di spese eventualmente non riconosciute per cause imputabili all'operato di **FMTS EXPERIENCE**.

Art. 9)

La presente Convenzione avrà effetto a partire dalla sua sottoscrizione e si intenderà risolta al termine delle attività in essa previste e disciplinate.

Art. 10)

La presente non costituisce incarico per il trattamento dei dati personali in relazione al personale delle parti contraenti. L'eventuale successivo trattamento di dati dovrà essere formalmente autorizzato con successiva nomina e/o conferimento di incarichi specifici ai sensi del GDPR Reg. Eu 679/16, che si renderanno necessari per gestire i servizi da erogare. I dati personali delle persone giuridiche, necessari per la gestione commerciale ed amministrativa, e tutelati dal Codice della privacy 196/03, continueranno ad essere protetti e gestiti con la massima riservatezza, e si fanno salvi ed esercitabili tutti diritti di cui all'art. 7 di tale normativa.

Art. 11)

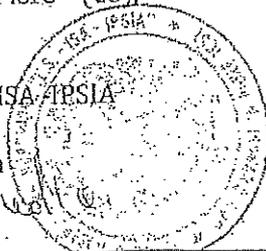
Per qualsiasi controversia relativa all'esecuzione della presente Convenzione, viene indicato in Cosenza il foro esclusivamente competente.

San Giovanni in Fiore (CS)

18/02/2019

I.L.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA

Prof.ssa Angela Audia



Tarxien (Malta) 18/02/2019

fmts
FMTS EXPERIENCE LIMITED
Dott. Giuseppe...
FMTS EXPERIENCE LIMITED

FMTS EXPERIENCE srl

altre sedi: napoli | tito.pz | bari
sedi estere: dublino, irlandia | bruxelles, belgio | Londra, regno unito | valencia, spagna | tarxien, malta

La presente Convenzione è composta da n. 7 pagine numerata dalla n. 1 alla n. 7.

Per espressa approvazione dei seguenti articoli: premessa, art 1), art 2), art 3), art 4), art 5) art 6), art 7), art 8), art 9), art 10), art 11).

Tutti i dati saranno trattati in conformità con l'Informativa sul trattamento dei dati personali ex art.13 dlgs 196/2003.

San Giovanni in Fiore (CS),
19/02/2019

Tarxien (Malta) 19/02/2019

I.I.S. S.G. Fiore - L.S. - ISA - IPSIA

Prof.ssa Angela Audia



FMTS EXPERIENCE LIMITED

Dott. Giuseppe Matarra

